Приложение № 1

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание клининговых услуг для нужд Ульяновского филиала**

**АО "ЭнергосбыТ Плюс"**

1. **Наименование услуги:** оказание клининговых услуг - услуг по уборке помещений.
2. **Место оказания услуги:** в соответствии сПриложением 1.1 «Технологическая программа уборки
3. **Объем оказываемых услуг:** в соответствии с Приложением 1.1 «Технологическая программа уборки»
4. **Сроки (периоды) оказания услуг:**

Начало: 01.01.2026г.

Окончание: 31.12.2026 г.

1. **Виды и условия оказываемых услуг:** Основная и поддерживающая уборка помещений в соответствии с Приложением 1.1 «Технологическая программа уборки»
2. **Общие требования к оказанию услуг:** в соответствии с Приложением 1.1 «Технологическая программа уборки»
3. **Требования к качеству услуг:**
4. Исполнитель должен выполнить работы качественно в соответствии с ГОСТ Р 51870-2014 УСЛУГИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ УБОРКИ - КЛИНИНГОВЫЕ УСЛУГИ. ОБЩИЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ
5. **Требования к безопасности оказания услуг:**

8.1. При оказании услуг, с даты заключения договора до срока окончания его действия, исполнитель и его Работники обязаны соблюдать нормы пожарной безопасности, нормы охраны труда, санитарные и гигиенические нормы, в соответствии с действующим законодательством РФ, выполнять требования пожарной безопасности и охраны труда, установленные на объекте локальными нормативными актами Заказчика.

8.2. Перед началом работ на объектах Заказчика командированный персонал Исполнителя обязан пройти вводный (первичный) инструктаж противопожарный и по охране труда у Заказчика.

8.3. Исполнитель должен быть обученным, квалифицированным персоналом в соответствии с видом оказываемых услуг;

8.4. персонал Исполнителя должен быть укомплектован средствами индивидуальной защиты в соответствии с выполняемыми работами и установленными типовыми нормами;

8.5. персонал исполнителя, привлекаемый к уборке помещений с офисным оборудованием (компьютер, множительная техника и т.п.) должен иметь I группу электробезопасности и иметь представление об опасности электрического тока. Персонал, привлекаемый к уборке в помещениях электрощитовой, серверной и т.п. должен иметь II группу электробезопасности;

8.6. обо всех несчастных случаях, авариях, инцидентах, возникших на объекте Заказчика Исполнитель обязан уведомлять Заказчика по телефону в течении 30 мин. с момента поступления информации о случившимся.

1. **Требования к результатам работ:**
2. услуги необходимо оказывать в полном соответствии с техническим заданием, действующей научно-технической документацией, государственными и отраслевыми стандартами РФ;
3. приемка результата оказанных услуг осуществляется после выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с установленным порядком, действовавшим на день заключения договора.
4. **Порядок сдачи и приемки результатов услуг:**
5. Заказчик контролирует ход и качество оказанных услуг в течение всего времени оказания услуг посредством назначения ответственных лиц из числа своего персонала;
6. Исполнитель обязан сдать, а Заказчик принять оказанные услуги по актам оказания услуг в соответствии с фактически оказанными услугами;
7. Приемка оказанных услуг осуществляется за отчетный период (1 месяц).
8. **Требования к используемым материалам/оборудованию:**
9. Химические средства (очищающие, чистящие, моющие, моюще - дезинфицирующие, дезинфицирующие, защитные лаки, воски, масла, мастики, кристаллизаторы, ПГМ и т.п.), используемые при проведении уборки, должны соответствовать требованиям нормативной и/или технической документации и иметь паспорт безопасности, оформленный в установленном порядке. Химические средства и материалы, входящие в перечень товаров, подлежащих обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии, а подлежащие государственной регистрации - свидетельства о регистрации.
10. Специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг уборки, должны использовать в соответствии с требованиями технологии уборки. Технологическое оборудование и инвентарь, подлежащие обязательному подтверждению соответствия, должны иметь сертификат соответствия или декларацию о соответствии.
11. Химические средства, используемые при проведении уборки, специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг уборки, приобретаются Исполнителем.

Приложение №1.1 Технологическая программа уборки

Главный специалист АО Т.А.Блюмова

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** | **От Заказчика:**  Директор по продажам Ульяновского филиала  АО «ЭнергосбыТ Плюс»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Е.В. Карпова /  **м.п.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение №1.1.  к Техническому заданию  на оказание клининговых услуг  **Технологическая программа уборки** | | |
| 1. **Программа уборки для офисов продаж и обслуживания клиентов по адресам:**   **Г. Ульяновск, ул. Железной дивизии 18, (205 кв.м)**  **Г. Ульяновск, пр-т Ленинского комсомола 34 (94 кв.м)**  **-**  *основная уборка выполняется по рабочим дням Заказчика;*  *- поддерживающая уборка выполняется ежедневно, по рабочим дням Заказчика, но не более чем в течение 9 часов.* | | |
| **Наименование** | **Основная уборка** | **Поддерживающая уборка** |
| **Офисные помещения**  **(кабинеты, зона облуживания клиентов)** | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | |
| Влажная уборка пола | Ежедневно | нет |
| Сбор и вынос мусора, замена мусорных пакетов | Ежедневно | нет |
| Обработка ручек дверей, поверхностей стоек для клиентов, столов в клиентском зале | Ежедневно | нет |
| удаление локальных загрязнений с дверей | 1 раз в месяц | по мере необходимости |
| чистка мусорных урн | 1 раз в квартал | по мере необходимости |
| удаление пыли с плинтусов, шкафов, подоконников, выключателей и розеток | 1 раз в квартал | по мере необходимости |
| удаление локальных загрязнений с поверхностей стен (до 1,8 м. высотой) | 1 раз в квартал | по мере необходимости |
| удаление пыли и локальных загрязнений с открытых поверхностей, тумбочек | по мере необходимости | по мере необходимости |
| **Санузлы** | **ПЕРИОДИЧНОСТЬ** | |
| Влажная уборка пола | Ежедневно | нет |
| Контроль наличия, комплектация расходными материалами (туалетная бумага, мыло, жидкое мыло (при наличии оборудования). | Ежедневно | нет |
| Мойка раковин, унитазов, писсуаров, сидений с двух сторон, наружных частей подводки сантехники | Ежедневно | нет |
| Удаление загрязнений с диспенсеров, зеркал, стеклянных и металлических поверхностей | Ежедневно | нет |
| Сбор и вынос мусора, замена мусорных пакетов | Ежедневно | нет |
| Удаление пятен со стен, перегородок, дверей до 2 м | Ежедневно | нет |
| Мойка горизонтальных и вертикальных поверхностей на всю высоту | 1 раз в месяц | нет |
| Влажная уборка труб и радиаторов отопления | 1 раз в месяц | нет |

1. **Программа уборки для всех объектов по адресам:** г. Ульяновск, ул. Промышленная д.5Б, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей 2, г. Ульяновск, ул. Промышленная 5, строение 1, ул. Железной Дивизии д. 18, пр-т Ленинского Комсомола 34

|  |  |
| --- | --- |
| Мойка внутреннего и наружного остекления объектов | 1 раз в год |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **м.п.** | **От Заказчика:**  Директор по продажам Ульяновского филиала  АО «ЭнергосбыТ Плюс»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Е.В. Карпова /  **м.п.** |